Toulouse le 14/10/2026

CESDDA

Le CESDDA recrute

ASSISTANT(E) MEDICO SOCIAL(E)
Gestion administrative des personnes accompagnées (H/F)
CDI à Temps plein

A compter du 04/01/2027, rejoignez le CESDDA* :
Structure médico-sociale à taille humaine située au cœur de Toulouse le CESDDA bénéficie depuis plus de 200 ans d'une reconnaissance et d'une bonne implantation locale. Nos équipes (80 salariés) accompagnent chaque année plus de 115 enfants, adolescents et jeunes adultes, sourds ou dysphasiques, de 0 à 20 ans. Son intervention se situe dans les champs éducatif, pédagogique, thérapeutique et social.

Vous êtes:
Vous êtes titulaire d'un BTS SP3S (services et prestations des secteurs sanitaire et social).
Vous avez une expérience significative dans le secteur médico-social.
Vous maitrisez le pack Office, vous êtes en capacité d'intégrer dans votre pratique divers logiciels métiers.
Vous disposez d'un bon niveau rédactionnel en langue française.
Vous possédez une réelle qualité d'accueil auprès des familles, des jeunes et de l'ensemble des interlocuteurs.
Vous êtes en capacité d'effectuer des contacts téléphoniques et de répondre de manière adaptée.
Vous êtes rigoureux, autonome et réactif. Vous savez faire preuve de confidentialité et de discrétion.

Vos missions principales sont :

- d'assurer le traitement et le suivi administratif des personnes accompagnées de la phase d'admission à la sortie de l'établissement.
- de maintenir à jour le DIU (Dossier Informatisé de l'Usager) sur la partie administrative
- de constituer les dossiers d'admission et gérer les listes d'attentes
- de réaliser des tâches administratives pour le dossier de la personne accompagnée (livret accueil, carnets de correspondance…)
- d'assurer l'enregistrement du courrier arrivé**,** de réaliser des convocations et/ou des courriers divers transmis par le(la) directeur(directrice) (CVS, CSE, CSSCT, notes de services…), de rédiger et de diffuser la lettre d'information hebdomadaire pour les professionnels.
- de rendre compte de votre mission au responsable, de participer aux réunions institutionnelles.

Le CESDDA vous offre une rémunération conventionnelle (CCNT 15 mars 1966), la reprise réglementaire de votre ancienneté (Technicien supérieur : débutant 2105.05 euros brut pour un temps plein/fin de carrière 3508.46 euros brut pour un temps plein), une mutuelle, un CSE.

La perspective de nous rejoindre vous motive ?

Adresser lettre de motivation, curriculum vitae et copie du diplôme, avant le 14/11/2026, à grh@cesdda.fr.

*: https://cesdda.fr